

Số: 19/KH-MNSV

Nam Định, ngày 20 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 56/KH-SGDĐT ngày 11/11/2025 của Sở GDĐT về triển khai các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 27/11/2025 của UBND phường Nam Định về các nhiệm vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số lĩnh vực GDĐT phường Nam Định

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày kế hoạch triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông Phường Nam Định;

Trường Mầm non Sao Vàng xây dựng kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá được hiện trạng thực hiện chuyển đổi số từng năm học của nhà trường để xác định được các điểm mạnh cần phát huy, những điểm yếu cần khắc phục và cung cấp thông tin hỗ trợ các giải pháp phù hợp nhằm hoàn thành nhiệm vụ trong năm học.

Từng bước nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường; làm cơ sở xây dựng kế hoạch huy động nguồn lực đầu tư hạ tầng, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị hiện đại về công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong nhà trường.

2. Yêu cầu

Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá thực sự khoa học, kịp thời tiến độ và toàn diện các nội dung theo quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non thực hiện theo năm học.

Cụ thể hóa, tích hợp nhiệm vụ tự đánh giá mức độ chuyển đổi số vào kế hoạch nhà trường từng năm học, đảm bảo đồng bộ với thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; xây dựng phương án cải tiến nâng cao chất lượng theo từng chỉ số, phù hợp với thực tế và yêu cầu phát triển của nhà trường.

II. NỘI DUNG

1. Nguyên tắc xây dựng Bộ chỉ số

- Bám sát yêu cầu của Chương trình chuyển đổi số quốc gia, Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”, các quy định liên quan về chuyển đổi số của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Đảm bảo tính khoa học, phù hợp điều kiện thực tế các cơ sở giáo dục mầm non, bảo đảm đánh giá thực chất, khách quan, minh bạch, công bằng.

- Có tính mở, có thể cập nhật phù hợp với tình hình thực tế.

- Có tính thực tiễn, khả thi trong áp dụng.

2, Triển khai Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số

Căn cứ nội dung quy định tại Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non; tổ chức rà soát, cập nhật minh chứng và tự đánh giá theo điểm và mức độ từng nội dung, cụ thể:

- Tiêu chí 1: Kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số được xây dựng, công

bố trên cổng thông tin điện tử của đơn vị từ đầu năm học. Kế hoạch cần thể hiện mục tiêu cải thiện các chỉ số trong Bộ chỉ số, đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với nhu cầu và khả năng của đơn vị.

- Tiêu chí 2: Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ: Các hệ thống/phần mềm được triển khai được ghi trong Kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số. Có thể sử dụng giải pháp của các nhà cung cấp khác nhau cho các nội dung quản lý, nhưng đảm bảo các hệ thống có thể kết nối và trao đổi đầy đủ dữ liệu với CSDL của ngành. Công khai các quy chế quản lý sử dụng ứng dụng quản trị và công bố trên cổng thông tin của đơn vị.

- Tiêu chí 3: Triển khai dịch vụ trực tuyến: Các khoản thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt và các khoản thu phí khác (nếu có), tên phần mềm và nhà cung cấp (hoặc đường link) được triển khai, trên cổng thông tin của đơn vị.

- Tiêu chí 4: Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số: Có minh chứng thể hiện giáo viên sử dụng ứng dụng, khai thác học liệu hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và hằng năm 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn thông qua nền tảng số.

- Tiêu chí 5: Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ: Có minh chứng thể hiện trong báo cáo hiện trạng cơ sở vật chất, thiết bị, danh mục thiết bị, hạ tầng sử dụng chuyển đổi số dạy và học, máy tính kết nối Internet phục vụ công tác văn phòng, chuyên môn.

2. Mức độ chuyển đổi số

Mức độ chuyển đổi số tại các cơ sở giáo dục mầm non được đánh giá theo thang điểm tối đa là 100 điểm, kết quả được đánh giá ở ba mức độ:

- Mức chưa đáp ứng (Mức độ 1): Tổng điểm của Bộ chỉ số dưới 50. Ở mức này, cơ sở giáo dục mầm non chưa đáp ứng các yêu cầu cơ bản về triển khai chuyển đổi số.

- Mức đáp ứng cơ bản (Mức độ 2): Tổng điểm của Bộ chỉ số đạt từ 50 đến 75. Ở mức này, cơ sở giáo dục mầm non đã đáp ứng yêu cầu cơ bản về triển khai chuyển đổi số.

- Mức đáp ứng tốt (Mức độ 3): Tổng điểm của Bộ chỉ số đạt trên 75. Ở mức này, cơ sở giáo dục mầm non đáp ứng tốt các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số.

3. Quy trình đánh giá mức độ chuyển đổi số

3.1 Thành lập Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng nhà trường ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá (TĐG). Số lượng thành viên, thành phần tham gia Hội đồng TĐG do Hiệu trưởng quyết định nhằm đáp ứng yêu cầu.

3.2. Lập kế hoạch tự đánh giá

Kế hoạch TĐG do Hội đồng TĐG xây dựng và có các nội dung theo quy định. Chủ tịch Hội đồng phê duyệt kế hoạch TĐG. Kế hoạch TĐG phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, cần xác định rõ nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Hội đồng TĐG, nhóm thư ký, các nhóm công tác và từng cá nhân. Kế hoạch TĐG cần nêu rõ nội dung từng hoạt động, thời gian thực hiện, thời gian hoàn thành, tránh chung chung, hình thức.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch TĐG, nếu phát sinh những vấn đề chưa phù hợp thì có thể điều chỉnh và bổ sung.

3.3. Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng

Căn cứ vào từng tiêu chí, nhóm công tác và từng cá nhân được giao nhiệm vụ phụ trách tiêu chí đó tiến hành thu thập, xử lý và phân tích minh chứng để đưa ra kết luận tự đánh giá mức độ đạt của tiêu chí, nhóm tiêu chí. Báo cáo Hội đồng TĐG.

3.4. Đánh giá các mức đạt được theo từng tiêu chí

Đánh giá các mức đạt được theo từng tiêu chí thực hiện thông qua **Phiếu đánh giá tiêu chí**. Đối với mỗi tiêu chí, tùy theo nội hàm của tiêu chí việc “Mô tả hiện trạng” trong Phiếu đánh giá tiêu chí có thể thực hiện theo hướng dẫn .

3.5. Viết báo cáo tự đánh giá

Báo cáo TĐG là văn bản phản ánh thực trạng chất lượng của nhà trường, sự cam kết thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng của nhà trường. Kết quả TĐG được trình bày dưới dạng một bản báo cáo có cấu trúc và hình thức theo hướng dẫn

Báo cáo TĐG ngắn gọn, rõ ràng, chính xác, đủ các nội dung liên quan đến toàn bộ các tiêu chí. Báo cáo TĐG được trình bày lần lượt theo thứ tự các tiêu chí.

Đối với mỗi tiêu chí cần có đủ các mục: mô tả hiện trạng, điểm mạnh, điểm yếu, kế hoạch cải tiến chất lượng, tự đánh giá mức độ. Những nội dung trình bày trong các Phiếu đánh giá tiêu chí đã được Hội đồng TĐG chấp thuận thì đưa vào báo cáo TĐG.

3.6. Công bố báo cáo tự đánh giá và kết quả tự đánh giá

Báo cáo TĐG đã hoàn thiện sẽ được nhà trường công bố trong phạm vi nhà trường. Khuyến khích công bố các kết quả TĐG của báo cáo TĐG có ký số lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

3.7. Triển khai các hoạt động sau khi hoàn thành báo cáo tự đánh giá

a) Thực hiện kế hoạch cải tiến chỉ số được đề ra trong báo cáo TĐG để cải tiến, nâng cao chất lượng Bộ chỉ số tự đánh giá của nhà trường;

b) Gửi báo cáo TĐG tới Phòng văn hoá xã hội kèm theo công văn đề nghị được quan tâm, hỗ trợ trong quá trình thực hiện cải tiến, nâng cao chất lượng theo kế hoạch cải tiến chất lượng đã nêu trong báo cáo TĐG;

c) Hồ sơ lưu trữ tại nhà trường.

4. Giải pháp triển khai và cải tiến nâng cao chất lượng trong bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số

- Hiệu trưởng chỉ đạo đơn vị triển khai tổ chức tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo các nội dung và tiêu chí trong Bộ chỉ số.

- Hồ sơ đánh giá mức độ chuyển đổi số của đơn vị được thực hiện theo năm học, được cập nhật thường xuyên và đăng tải trên cổng thông tin trực tuyến của đơn vị

- Huy động tối đa các nguồn lực hợp pháp của đơn vị để nâng mức độ chuyển đổi số theo các tiêu chí trong Bộ chỉ số. Ưu tiên nguồn lực thực hiện các tiêu chí có tính chất thiết yếu, cần thiết cho nhu cầu của đơn vị trong từng giai đoạn.

- Ưu tiên triển khai các ứng dụng trực tuyến, có khả năng kết nối và trao đổi thông tin với các hệ thống thông tin khác (thông qua các API) của Bộ GDĐT và Sở GDĐT đã triển khai và theo kế hoạch chuyển đổi số của ngành;

- Ưu tiên triển khai các giải pháp và ứng dụng miễn phí, mã nguồn mở, có cộng đồng người sử dụng đông đảo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch riêng hoặc lồng ghép triển khai nhiệm vụ vào đầu năm học và thường xuyên tổ chức cập nhật minh chứng; tổ chức tự đánh giá từng nhóm tiêu chí theo quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện thực tế và hồ sơ minh chứng hàng năm theo kế hoạch.

2. Các tổ chuyên môn, văn phòng và các tổ chức trong nhà trường

- Thu thập, xử lý, phân tích các minh chứng được quy định.

- Cùng với BGH đánh giá các mức đạt được theo từng tiêu chí

- Xây dựng các nội dung báo cáo về các tiêu chí đánh giá.

- Cùng với Ban chỉ đạo nội dung tự Đánh giá mức độ chuyển đổi số tại trường hoàn thiện báo cáo tự đánh giá, chuẩn bị tốt các điều kiện thực tế và hồ sơ minh chứng hàng năm theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025 - 2026, yêu cầu các đồng chí trong hội đồng tự đánh giá của nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

QUYẾT ĐỊNH

**VỀ VIỆC THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ CHUYỂN ĐỔI SỐ
NĂM HỌC 2025 - 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SAO VÀNG

Thực hiện Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-SGDĐT ngày 11/11/2025 của Sở GDĐT về triển khai các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 27/11/2025 của UBND phường Nam Định về các nhiệm vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số lĩnh vực GDĐT phường Nam Định

Thực hiện Kế hoạch số 43/KH-UBND kế hoạch triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông Phường Nam Định;

Thực hiện Kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025 – 2026 của trường mầm non Sao Vàng;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường mầm non Sao Vàng năm học 2025 - 2026 gồm các đồng chí *(có danh sách kèm theo)*.

Điều 2. Hội đồng có nhiệm vụ xây dựng Kế hoạch hoạt động đánh giá mức độ chuyển đổi số, hồ sơ, minh chứng cụ thể;

Điều 3. Các ông (bà) có tên trong danh sách Ban chỉ đạo tự đánh giá chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhân:

- Như điều 3;

- Cơ quan chủ quản (để b/c);

- Lưu: VP./.

DANH SÁCH

Các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số
Năm học 2025 - 2026

(Kèm theo QĐ số 20 /QĐ-MNSV ngày 20 /03/2026 của Hiệu trưởng)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công
1	Trần Thị Ánh Nguyệt	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Trần Thị Thanh Huyền	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Lê Thị Như Quỳnh	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
4	Phùng Kim Oanh	Kế Toán	Thành viên
5	Trần Thị Thanh Hoa	Tổ phó CM khối 5-6 tuổi	Thành viên
6	Phạm Thị Thu	Giáo viên	Thành viên
7	Trần Thị Hồng Gấm	Giáo viên	Thành viên
8	Nguyễn Thị Thu Trang	Giáo viên	Thành viên
9	Trần Thị Thu Hương	Tổ trưởng CM khối nhà trẻ	Thành viên

