

Số: 31/QĐ-MNSV

Nam Định, ngày 23 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT và chuyển đổi số
Năm học 2025 - 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SAO VÀNG

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/06/2006;

Căn cứ Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 08/08/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc chuyển đổi số tỉnh Ninh Bình năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc thực hiện Chương trình công tác năm 2025 của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Ninh Bình,

Căn cứ Kế hoạch số 27/KH-SGDĐT ngày 19/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về Kế hoạch Chuyển đổi số ngành GDĐT năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch thực hiện ứng dụng CNTT, CDS năm học 2025 – 2026 của trường mầm non Sao Vàng;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2025 – 2026 gồm các đ/c có tên sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công
1	Trần Thị Ánh Nguyệt	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Trần Thị Thanh Huyền	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Lê Thị Như Quỳnh	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
4	Phùng Kim Oanh	Kế Toán	Thành viên
5	Trần Thị Thanh Hoa	Tổ phó CM khối 5-6 tuổi	Thành viên
6	Phạm Thị Thu	Giáo viên	Thành viên
7	Trần Thị Hồng Gấm	Bí thư Đoàn TNCSHCM	Thành viên
8	Nguyễn Thị Thu Trang	Giáo viên	Thành viên
9	Trần Thị Thu Hương	Tổ trưởng CM khối nhà trẻ	Thành viên

Điều 2: Các thành viên trong BCD có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2025 - 2026. Đồng thời chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch đến từng lớp trong toàn trường.

Điều 3: Các đồng chí có tên trong danh sách Ban chỉ đạo nghiêm chỉnh thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Cơ quan chủ quản (để b/c);
- Lưu VP ./.

Nam Định, ngày 23 tháng 9 năm 2025

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Ban chỉ đạo công nghệ thông tin, chuyển đổi số
Năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 08/08/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc chuyển đổi số tỉnh Ninh Bình năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc thực hiện Chương trình công tác năm 2025 của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Ninh Bình,

Căn cứ Kế hoạch số 27/KH-SGDĐT ngày 19/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về Kế hoạch Chuyển đổi số ngành GDĐT năm 2025;

Thực hiện hoạch số 30 /KH-MNSV ngày 23/09/2025 của trường mầm non Sao Vàng về thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 31/QĐ-MN ngày 23/09/2025 của trường mầm non Sao Vàng về việc thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2025- 2026.

Căn cứ vào tình hình thực tế về năng lực, trình độ chuyên môn của các thành viên, Trưởng ban chỉ đạo về công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trường mầm non Sao Vàng phân công nhiệm vụ năm học 2025-2026 cụ thể cho từng thành viên như sau:

I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Trưởng ban

Chỉ đạo, quản lý điều hành chung và chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ của Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo; ban hành chương trình công tác, kế hoạch công tác hàng năm của Ban chỉ đạo.

Trực tiếp chỉ đạo việc chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong các hoạt

động giáo dục của nhà trường.

Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

- Quản lý điều hành và sử dụng có hiệu quả các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường.

2. Phó Trưởng ban

- Trực tiếp chỉ đạo các hoạt động tuyên truyền về ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trong nhà trường.

- Thực hiện các nhiệm vụ uỷ quyền do Trưởng ban vắng mặt.

- Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trong nhà trường.

- Đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục của CBGVNV; phối hợp với cha mẹ trẻ trong quá trình thực hiện.

- Báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của ban chỉ đạo theo định kỳ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

3. Các thành viên

- Tham mưu giúp Trưởng Ban, Phó Trưởng ban về các nhiệm vụ, giải pháp liên quan đến việc chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trong nhà trường.

- Trực tiếp thực hiện và tập huấn hướng dẫn GVNV và phối hợp với cha mẹ trẻ trong việc chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trong nhà trường.

- Báo cáo kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

- Đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục của GVNV; phối hợp với cha mẹ trẻ trong quá trình thực hiện.

- Báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của ban chỉ đạo theo định kỳ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

II. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ PHỐI HỢP CÔNG TÁC.

1. Chế độ làm việc.

- Ban chỉ đạo họp định kỳ theo tháng, sơ kết tổng kết theo học kỳ và theo năm học; Thành phần tham gia cuộc họp do Trưởng ban quyết định.
- Các thành viên của Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.
- Kinh phí triển khai kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách và các nguồn hợp pháp khác.

2. Phối hợp công tác.

Ban chỉ đạo phối hợp với Chủ tịch công đoàn, đoàn Thanh niên, tổ chuyên môn để triển khai công tác chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Nơi nhận:

- Các tổ CM, đoàn thể;
- Ban chỉ đạo;
- Lưu: NT.

